



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๒  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๒

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๒ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน และพนักงานราชการ กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง เพื่อปฏิบัติงานในสถานศึกษา อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหาร พนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการและแบบสัญญาจ้างพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๕๑/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง การมอบอำนาจจากการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพนักงานราชการ และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการสรรหาและบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร เป็นพนักงานราชการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๒ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ข้อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน  
ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง	ตำแหน่งครูผู้สอน
อัตราว่าง	๗ ตำแหน่ง รายละ เอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้
อัตราค่าตอบแทน	๑๙,๐๐๐ บาท/เดือน
สิทธิประโยชน์	ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

๑.๒ กลุ่มบริการ

ชื่อตำแหน่ง	ครูพี่เลี้ยง
อัตราว่าง	๑ ตำแหน่ง รายละ เอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้
อัตราค่าตอบแทน	๑๐,๔๓๐ บาท/เดือน
สิทธิประโยชน์	ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติในตำแหน่งที่รับสมัครสรรหาและเลือกสรร

๒.๑ พนักงานราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมการเรียนรู้ บริหารจัดการชั้นเรียน พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ สมรรถนะสำคัญ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรแกนกลางกำหนด และประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง บุคคลในชุมชน และหรือสถานประกอบการเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน การบริการสังคมด้านวิชาการ พัฒนาตนเองและวิชาชีพ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

## ๒.๒ พนักงานราชการ กลุ่มบริการ ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง

ปฏิบัติงานที่ไม่สลับซับซ้อน หรือมีการกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานไว้ชัดเจนและไม่ต้องใช้ทักษะเฉพาะด้าน กำกับดูแลในเรื่องการเรียนการสอนของเด็กระดับปฐมวัย วางแผนและจัดกิจกรรมการพัฒนาเด็ก ปฏิบัติตามแบบแผนและระเบียบของทางราชการ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

### ๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๓.๑.๑ มีสัญชาติไทย

๓.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร

๓.๑.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๑.๔ ไม่เป็นผู้มีภัยทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตพิษเพื่อนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๓.๑.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๓.๑.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลงโทษ

๓.๑.๗ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๓.๑.๘ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรต้องไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนดในกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ คือ

(๑) วัณโรคระยะแพร่กระจาย

(๒) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(๓) โรคยาเสพติดให้โทษ

(๔) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด

๓.๑.๙ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือตามกฎหมายอื่น หรือถูกสั่งพักหรือเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายขององค์กรวิชาชีพนั้น ๆ

๓.๑.๑๐ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีสำหรับการประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓.๑.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยกระทำผิดการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำใบรับรองแพทย์โรงพยาบาลของรัฐ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ มาayanด้วย

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไปได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรรมการสารบรรณคณะกรรมการรัฐมนตรีฝ่ายบริหารที่ ๙๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๓๘ และในกรณีสมัครสอบแล้วได้บวชเป็นพระภิกษุ สามเณรในภายหลัง ก็ไม่อาจให้เข้าสอบได้เช่นกันหากยังคงสมณเพศอยู่ในวันสอบ

### ๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

#### ๓.๒.๑ พนักงานราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน

(๑) มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา หรือทางอื่นที่ ก.ค.ศ. รับรอง และกำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครูผู้ช่วย และมีคุณวุฒิปริญญาตรี กลุ่มวิชาหรือสาขาวิชาเอกที่เปิดรับสมัครดังระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้เท่านั้น

(๒) มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูหรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอนซึ่งครุสภากลุ่มที่ยังไม่หมดอายุ ภายในวันรับสมัครวันสุดท้าย

#### ๓.๒.๒ พนักงานราชการ กลุ่มบริการ ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง

มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) , ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรืออุปมิการศึกษาอื่นที่เทียบเท่าขึ้นไป

## ๔. การรับสมัคร

### ๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๒ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ มิถุนายน – ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ (เว้นวันหยุดราชการ) ภาคเช้าเวลา ๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. และภาคบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

### ๔.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นในวันที่รับสมัคร

๔.๒.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแหวนตัวดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป (ใช้ติดใบสมัคร ๑ รูป และบัตรประจำตัวผู้สมัคร ๒ รูป)

๔.๒.๒ สำเนาประกาศนียบัตร หรือสำเนาบัตรรับรองคุณวุฒิ และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัครโดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันสุดท้ายของการรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๒.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุและสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๒.๔ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูหรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอนซึ่งครุสภากลุ่มที่ยังไม่หมดอายุ ภายในวันรับสมัครวันสุดท้าย (เฉพาะพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน)

๔.๒.๕ สำเนาใบสำคัญแสดงการผ่านการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี)

๔.๖ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล  
(ในกรณีที่ชื่อและนามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) เป็นต้น จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในวันสมัคร ให้ผู้สมัครนำเอกสารฉบับจริงทุกรายการมาแสดงต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัครด้วยและให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ในสำเนาเอกสารตามที่คือ (๔๒๓) – (๔๒๖)

### ๔.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมสอบสำหรับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๒๐๐ บาท  
(สองร้อยบาทถ้วน) และค่าธรรมเนียมดังกล่าวจะไม่จ่ายคืนให้ ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

## ๔.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรตามประกาศรับสมัครและต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง ทั้งนี้ หากมีการตรวจสอบเอกสารหรือคุณวุฒิของผู้สมัครในภายหลังปรากฏว่า ผู้สมัครมีคุณสมบัติไม่ตรงหรือมีลักษณะต้องห้ามตามประกาศรับสมัคร รวมทั้งกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์สมัครตามประกาศ นี้ ให้ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครมาตั้งแต่ต้น และถือว่าเป็นผู้ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะและไม่มีสิทธิ์ได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการครั้งนี้ และจะไม่ได้รับค่าธรรมเนียมคืนแต่อย่างใด

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร และกำหนดวัน เวลา  
สถานที่ในการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๒ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรและกำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ ภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๒ และทางเว็บไซต์ <http://www.loei2.go.th>

#### ๖. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ รายละเอียดแบบ เที่ยงๆ ระบบที่

๗. ගණທ්ກරත්සින්

๗.๑ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะต้องได้คะแนนในการประเมินด้านความรู้ความสามารถทั่วไป ด้านความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง และด้านสมรรถนะสำหรับตำแหน่ง แต่ละด้านไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยจะเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดจากมากไปหาน้อย ในกรณีที่มีผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน จะให้ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรที่ได้คะแนนด้านความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากคะแนนด้านความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งเท่ากัน จะพิจารณาจากผู้ได้คะแนนด้านความรู้ความสามารถทั่วไปสูงกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากคะแนนด้านความรู้ความสามารถทั่วไปเท่ากัน จะพิจารณาจากผู้ได้คะแนนด้านสมรรถนะสำหรับตำแหน่งสูงกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากคะแนนด้านสมรรถนะสำหรับตำแหน่งเท่ากัน จะพิจารณาจากลำดับที่ของผู้สมัครก่อน อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๗.๒ การตัดสินวิธีเป็นเด็ดขาดจะเรียกร้องสิทธิ์ได้ ๑ ไม่ได้ทั้งสิ้น

#### ๙. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๒ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ภายในวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๒ และทางเว็บไซต์ <http://www.loei2.go.th>

#### ๙. การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชี ผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรร

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรกำหนดระยะเวลา ๒ ปี นับแต่วันประกาศรายชื่อผู้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร เว้นแต่มีประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ทั้งนี้ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะถูกยกเลิกบัญชี เมื่อผู้นั้นมีกรณีได้กรณีหนึ่ง ดังนี้

- (๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ์ไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
- (๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างภายใต้วัน และเวลาที่กำหนด
- (๓) ผู้นั้นไม่มาปฏิบัติหน้าที่ราชการตามวัน และเวลาที่กำหนด
- (๔) ปรากฏข้อเท็จจริงในภายหลังว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัคร

#### ๑๐. การทำสัญญาจ้างและยกเลิกสัญญาจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑๐.๑ การเรียกด้วยผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในครั้งแรก ให้ถือว่าประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นการเรียกด้วยผู้มีสิทธิ์ได้รับการจ้าง ตามประกาศการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ การเรียกด้วยครั้งต่อไป หากมีตำแหน่งว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๒ จะเรียกตามลำดับที่ในประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร โดยวิธีส่งจดหมายลงทະเบียนตอบรับตามที่อยู่ในใบสมัครก่อนวันรายงานตัวไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับตั้งแต่วันประทับตราของไปรษณีย์

๑๐.๒ หากตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้นั้นขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๒ จะยกเลิกสัญญาจ้าง และจะเรียกร้องสิทธิ์ได้ ๑ ไม่ได้ทั้งสิ้น

๑๐.๓ การจ้างตามข้อ ๑๐.๑ ไม่มีข้อผูกพันต่อเนื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนไปเป็นตำแหน่งข้าราชการในตำแหน่งใด ๆ ทั้งสิ้น

ทั้งนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๒ ดำเนินการสรรหาและเลือกพนักงานราชการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๒ ด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้น หากผู้ใดแอบอ้างว่า สามารถซวยเหลือท่านให้ได้รับเลือกสรรหรือมีพฤติกรรมในทำองเดียวกันนี้ โปรดอย่าหลงเชื่อและแจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๒ ทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายกานนท์ แสนเงา)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๒

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๒  
(แบบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๒ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓)

พนักงานราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน (คะแนนเต็ม ๑๕๐ คะแนน)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๒ จะดำเนินการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งใน ๓ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านความรู้ความสามารถทั่วไป (๕๐ คะแนน) วิธีการประเมินโดยการสอบข้อเขียน ทดสอบในเรื่องต่อไปนี้

- (๑) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗  
(๒) ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของ พนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘

(๓) พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- (๔) ข่าวสารบ้านเมืองและเหตุการณ์ทั่วไป  
(๕) ความรู้เกี่ยวกับระบบคุณภาพและชีวเหลื่องนักเรียน  
(๖) ความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษ  
(๗) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖  
(๘) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม  
(๙) พระราชบัญญัติสภากฎหมายและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖  
(๑๐) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม

- (๑๑) ความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตร  
(๑๒) ความรู้เกี่ยวกับหลักการสอนและการจัดการเรียนรู้  
(๑๓) ความรู้เกี่ยวกับจิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว  
(๑๔) ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการชั้นเรียน  
(๑๕) ความรู้เกี่ยวกับการวิจัยทางการศึกษา  
(๑๖) ความรู้เกี่ยวกับสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา  
(๑๗) ความรู้เกี่ยวกับการวัดและประเมินผลการศึกษา

๒. ด้านความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๕๐ คะแนน) เกี่ยวกับกลุ่มวิชา/หรือทางวิชา/ หรือสาขาวิชาเอก ที่สมควรเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร โดยวิธีการประเมินโดยการสอบข้อเขียน

๓. ด้านสมรรถนะสำหรับตำแหน่ง (๕๐ คะแนน) วิธีประเมินโดยการสอบสัมภาษณ์ โดยประเมินจาก

- |   |            |
|---|------------|
| (๑) ประวัติส่วนตัวและการศึกษา                   | (๑๐ คะแนน) |
| (๒) บุคลิกลักษณะ ท่วงทีว่าจ่า                   | (๑๐ คะแนน) |
| (๓) วุฒิภาวะทางอาชีวศึกษา                       | (๑๐ คะแนน) |
| (๔) การมีปฏิภัติทางจริยธรรม                     | (๑๐ คะแนน) |
| (๕) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติและอุดมการณ์ | (๑๐ คะแนน) |

พนักงานราชการ กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งครุพี่เลี้ยง (คะแนนเต็ม ๑๕๐ คะแนน)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๒ จะดำเนินการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งใน ๓ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านความรู้ความสามารถทั่วไป (๕๐ คะแนน) วิธีการประเมินโดยการสอบข้อเขียน ทดสอบในเรื่องต่อไปนี้

- (๑) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗
- (๒) ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของ พนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙
- (๓) พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๔) ข่าวสารบ้านเมืองและเหตุการณ์ทั่วไป

๒. ด้านความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๕๐ คะแนน) วิธีการประเมินโดยการสอบข้อเขียน

- (๑) ความรู้เกี่ยวกับการดูแลในเรื่องการเรียนการสอนของเด็กระดับปฐมวัย
- (๒) ความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตรปฐมวัย
- (๓) ความรู้เกี่ยวกับระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- (๔) จิตวิทยาเด็กและจิตวิทยาพัฒนาการ

๓. ด้านสมรรถนะสำหรับตำแหน่ง (๕๐ คะแนน) วิธีประเมินโดยการสอบสัมภาษณ์ โดยประเมินจาก

- |   |            |
|---|------------|
| (๑) ประวัติส่วนตัวและการศึกษา                   | (๑๐ คะแนน) |
| (๒) บุคลิกลักษณะ ท่วงทีวิชา                     | (๑๐ คะแนน) |
| (๓) วุฒิภาวะทางอาชีวศึกษา                       | (๑๐ คะแนน) |
| (๔) การมีปฏิภัติทางจริยธรรม                     | (๑๐ คะแนน) |
| (๕) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติและอุดมการณ์ | (๑๐ คะแนน) |

รายละเอียดคุณวุฒิ กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกที่เปิดรับสมัคร  
 คัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ  
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๒  
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๒ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓)

**๑. กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกที่รับสมัคร**

๑.๑ คุณวุฒิไม่ต่างกว่าประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) , ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)  
 หรือวุฒิการศึกษาอื่นที่เทียบเท่าขึ้นไป

ตำแหน่ง	รหัสกลุ่มวิชา	จำนวนอัตราที่ประกาศรับสมัคร	หมายเหตุ
พนักงานราชการ	๐๑	๑	
ตำแหน่งครุพัสดุ			
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>๑</b>	

๑.๒ มีคุณวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่าไม่ต่างกว่าปริญญาตรี ในกลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก ดังนี้

ตำแหน่ง	ที่	กลุ่มวิชา/ทาง/ สาขาวิชาเอก	รหัส กลุ่มวิชา	จำนวนอัตรา ที่ประกาศรับสมัคร	หมายเหตุ
พนักงานราชการ ตำแหน่งครุพัสดุ	๑	พลศึกษา	๐๒	๑	
	๒	ประถมศึกษา	๐๓	๑	
	๓	คณิตศาสตร์	๐๔	๑	
	๔	ภาษาอังกฤษ	๐๕	๒	
	๕	ปฐมวัย	๐๖	๑	
	๖	ภาษาไทย	๐๗	๑	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>				<b>๗</b>	

**๒. รายละเอียด กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกที่รับสมัคร**

ตำแหน่ง	กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก	จำนวนตำแหน่ง ที่ประกาศรับสมัคร	หมายเหตุ
พนักงานราชการ ตำแหน่งครุพัสดุ	<b>๑. พลศึกษา</b> (๑) พลศึกษาหรือการสอนพลศึกษา (๒) ศึกษาศาสตร์ – พลศึกษา (๓) วิทยาศาสตร์การกีฬา (๔) สุขศึกษาและพลศึกษา (๕) พลศึกษาและวิทยาศาสตร์การกีฬา (๖) การฝึกและการจัดการกีฬา (๗) พลศึกษาและสุขศึกษา (๘) การสอนสุขศึกษาและพลศึกษา (๙) พลศึกษาและวิทยาศาสตร์การออกกำลังกาย (๑๐) วิชาเอกในแบบเอกสารที่มีวิชาเอกได้ วิชาเอกหนึ่งหรือวิชาเอกห้องคู่ตั้งตามชื่อสาขา วิชาเอกข้อ (๑) – (๙)	๑	

ตำแหน่ง	กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก	จำนวนตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร	หมายเหตุ
พนักงานราชการ ตำแหน่งครุผู้สอน	<b>๒. ประถมศึกษา</b> (๑) ประถมศึกษา (๒) การประถมศึกษา (๓) การสอนประถมศึกษา (๔) วิชาเอกในแบบเอกสารที่มีวิชาเอกได้วิชาเอกหนึ่งหรือวิชาเอกทั้งคู่ต่างตามชื่อสาขาวิชาเอกข้อ (๑) – (๓)	๑	
พนักงานราชการ ตำแหน่งครุผู้สอน	<b>๓. คณิตศาสตร์</b> (๑) คณิตศาสตร์ (๒) การสอนคณิตศาสตร์ (๓) คณิตศาสตร์ศึกษา (๔) คณิตศาสตร์ประยุกต์ (๕) การศึกษาคณิตศาสตร์ (๖) สติติ (๗) สติติประยุกต์ (๘) การสอนคณิตศาสตร์ระดับมัธยมศึกษา <sup>๑</sup> (๙) สติติคณิตศาสตร์ (๑๐) คณิตศาสตร์ – วิทยาศาสตร์ (๑๑) คณิตศาสตร์ – เคมี (๑๒) คณิตศาสตร์ – พลิกส์ (๑๓) คณิตศาสตร์ – วิทยาศาสตร์ (๑๔) วิชาเอกในแบบเอกสารที่มีวิชาเอกได้วิชาเอกหนึ่งหรือวิชาเอกทั้งคู่ต่างตามชื่อสาขาวิชาเอกข้อ (๑) – (๑๓)	๑	
พนักงานราชการ ตำแหน่งครุผู้สอน	<b>๔. ภาษาไทย</b> (๑) การสอนภาษาไทย (๒) ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (๓) ภาษาไทยและวัฒนธรรมไทย (๔) ภาษาไทย (๕) ภาษาไทยและวรรณคดีไทย (๖) วรรณคดีไทย (๗) การสอนภาษาไทยระดับมัธยมศึกษา	๑	

ตำแหน่ง	กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก	จำนวนตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร	หมายเหตุ
	<b>๔. ภาษาไทย (ต่อ)</b> (๔) การศึกษาและภาษาไทย (๕) ไทยคดีศึกษา (๖) วิชาเอกในแบบเอกสารที่มีวิชาเอกได้วิชาเอกหนึ่งหรือวิชาเอกทั้งคู่ตั้งตามชื่อสาขาวิชาเอกข้อ (๑) – (๙) 		
พนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน	<b>๕. ปฐมวัย</b> (๑) ปฐมวัย (๒) ปฐมวัยศึกษา (๓) การปฐมวัย (๔) การศึกษาปฐมวัย (๕) การปฐมวัยศึกษา (๖) อนุบาล (๗) การอนุบาล (๘) อนุบาลศึกษา (๙) วิชาเอกในแบบเอกสารที่มีวิชาเอกได้วิชาเอกหนึ่งหรือวิชาเอกทั้งคู่ตั้งตามชื่อสาขาวิชาเอกข้อ (๑) – (๗) 	๑	
พนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน	<b>๖. ภาษาอังกฤษ</b> (๑) ภาษาอังกฤษ (๒) การสอนภาษาอังกฤษ (๓) วิธีการสอนภาษาอังกฤษ (๔) วรรณคดีภาษาอังกฤษ (๕) ภาษาและวรรณคดีภาษาอังกฤษ (๖) ภาษาอังกฤษและการสื่อสารภาษาอังกฤษ (๗) ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (๘) ภาษาอังกฤษขั้นสูง (๙) ภาษาอังกฤษธุรกิจ (๑๐) ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ (๑๑) ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล (๑๒) ภาษาอังกฤษเพื่อสื่อสารธุรกิจ (๑๓) ภาษาอังกฤษการท่องเที่ยว 	๒	

ตำแหน่ง	กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก	จำนวนตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร	หมายเหตุ
	<p>๖. ภาษาอังกฤษ (ต่อ)</p> <p>(๑๔) การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ</p> <p>(๑๕) การสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ</p> <p>(๑๖) การสอนภาษาอังกฤษให้ผู้มีพื้นฐานอื่น นอกจากภาษาอังกฤษ</p> <p>(๑๗) การสอนวิชาภาษาปัจจุบันต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)</p> <p>(๑๘) ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ</p> <p>(๑๙) การสอนภาษาอังกฤษในรูปแบบ ภาษาต่างประเทศ</p> <p>(๒๐) วิชาเอกในแบบเอกสารคู่ที่มีวิชาเอกได้วิชาเอก หนึ่งหรือวิชาเอกทั้งคู่ต่องตามชื่อสาขาวิชาเอกข้อ (๑) – (๑๙)</p>		

**บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่างเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๒  
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๒ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓)**

ตำแหน่ง	ที่	ตำแหน่ง เลขที่	โรงเรียน	อำเภอ	กลุ่มวิชา/ ทาง/สาขาวิชาเอก	หมายเหตุ
พนักงานราชการ ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง	๑	พ๗๐๐๔๗๗	บ้านบุ่งตาข่าย	วังสะพุง	-	
พนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน	๑	พ๗๐๔๘๖๐	บ้านนาอ่างคำ	เอราวัณ	ผลศึกษา	
	๒	พ๗๐๔๘๐๐	บ้านหนองตูมท่ายาง	ภูกระดึง	ประถมศึกษา	
	๓	พ๗๐๔๘๐๓	บ้านผา升นา	เอราวัณ	คณิตศาสตร์	
	๔	พ๗๐๔๘๔๘	บ้านหมากแข้งกอกอก	วังสะพุง	ภาษาอังกฤษ	
	๕	พ๗๐๔๘๒๙	บ้านแก่งหินกະเศทอน	วังสะพุง	ภาษาอังกฤษ	
	๖	พ๗๐๔๘๒๑	บ้านนายาง	ภูกระดึง	ปฐมวัย	
	๗	พ๗๐๔๘๑๗	บ้านห้วยไผ่หนีอ	หนองหิน	ภาษาไทย	

ปฏิทินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๒  
(แบบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๒ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓)

๑. ประกาศรับสมัคร

วันศุกร์ที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓

๒. รับสมัคร

ระหว่างวันจันทร์ที่ ๒๗ มิถุนายน – วันศุกร์ที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓  
(ในวันและเวลาราชการ)

๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ภายในวันศุกร์ที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓

๔. สوجبข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์

วันเสาร์ที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓

๕. ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร

ภายในวันจันทร์ที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓

๖. การรายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้างและปฏิบัติงาน

วันพุธที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓